

GHID DE APLICARE

la concursul de selectare a soluțiilor de digitalizare în cadrul

PROGRAMULUI DIGITAL IMPACT: axat pe regiunea Cahul

*Un program realizat de Startup Moldova ca parte a proiectului EU4Moldova: Startup City Cahul, finanțat de Uniunea Europeană în parteneriat cu Suedia și implementat de ATIC.

Chișinău, 2022

Glosar

- **Program** - mecanismul administrativ utilizat pentru urmărirea obiectivelor donatorilor în domeniile prioritare, asigurând consistența și continuitatea finanțării. Programele se referă la zone geografice specifice și la beneficiari specifici. Un Program oferă sprijin financiar unei soluții de digitalizare propuse de beneficiar.
- **Proiect** - o succesiune de sarcini necesare pentru implementarea soluției de digitalizare cu resursele disponibile (buget și resurse umane) și într-un interval de timp definit. În cadrul Programului Digital Impact, acesta se va referi la sarcinile și lucrările efectuate conform unui Acord de Grant cu un anumit beneficiar.
- **Solicitantul** este o entitate juridică privată sau publică care are o nevoie identificată de digitalizare și care prezintă o propunere de schimbare într-unul dintre domeniile prioritare ale Programului.
- **Grup Colaborativ de Solicitanți (GCS)** este grupul de entități juridice private și/sau publice care aplică cu o idee de digitalizare. Un grup colaborativ de companii are un solicitant principal și unul sau mai mulți co-solicitanți: o companie din alt domeniu, asociație, instituție publică, sau altele.
- **Procedura de aplicare** este procedura prin care potențialii beneficiari își depun propunerile de proiect conform apelului public lansat online.
- **Beneficiarul** este entitatea juridică privată sau publică care a fost selectată drept câștigătoare în urma procesului de aplicare și care a semnat un Acord de grant.
- **Notă conceptuală** este un scurt formular completat și transmis de solicitant, pentru a descrie soluția de digitalizare propusă de solicitant. Nota conceptuală este principalul document necesar în prima etapă de aplicare.
- **Contract de grant sau Acord de grant** este un acord între beneficiar și implementatorul programului. Documentul descrie detaliile de atribuire financiară și responsabilitățile părților în timpul implementării proiectului.
- **Aplicație completă** este un dosar extins și complet depus de solicitant, dezvoltat pe baza notei conceptuale preselectate, în a doua etapă a procesului de aplicare.
- **Grantul** este sprijinul financiar acordat beneficiarilor pentru implementarea proiectului propus. Atribuirea are loc în baza Contractului de grant.
- **Proprietatea intelectuală (PI)** este proprietatea intangibilă legată de ideea, tehnologia, designul sau conceptul inovator care poate fi tratată și protejată legal.
- **Comitetul de Evaluare** este comitetul de experți independenți format pentru a selecta beneficiarii Programului Digital Impact. Comitetul va fi format din minim 5 membri.
- **Măsurarea impactului** este procesul de colectare a datelor în timpul procesului de monitorizare și evaluare, revizuirea întrebărilor și indicatorilor de performanță, selectarea instrumentelor de analiză, afișarea datelor colectate, interpretarea și concluzionarea conform datelor.

I. CONTEXT

Programul propus face parte din Proiectul EU4Moldova: Startup City Cahul, finanțat de Uniunea Europeană în parteneriat cu Suedia care răspunde la Activitatea 3. *Sprrijinirea dezvoltării unui program de accelerare și de finanțare inițiat pentru startup-uri și antreprenori digitali și inovatori, contribuind la consolidarea capacității și pregătirea pentru investiții.*

Deși programul a fost conceptualizat înainte de pandemie, pandemia de COVID-19 a accentuat și mai mult nevoia de sprijin și investiții în transformarea digitală și guvernare digitală eficientă.

Potrivit Ministerului Economiei Republicii Moldova, în perioada 2015-2021 industria IT a înregistrat o creștere de peste 4 ori conform veniturilor anuale din vânzări. Datorită creșterii ponderii activității online în perioada pandemiei și a regimului administrativ-fiscal simplificat prin Moldova IT-Park, sectorul TIC continuă să se extindă organic cu o creștere a VAB de 24,3%, ceea ce a mărit contribuția acestui sector la formarea PIB, de la 5% în 2020 la 5,5% în 2021. Evoluția pozitivă în sectorul TIC este însoțită de creșterea numărului de companii și locuri de muncă. Datorită regimului fiscal al IT Park, precum și, disponibilității inginerilor IT de înaltă calificare, IT Park are acum peste 1100 de rezidenți, 185 fiind companii cu capital străin, contribuind semnificativ la creșterea economică bazată pe inovații digitale.

Principalii factori ce contribuie la transformarea digitală a societății din Moldova sunt:

1. Cadrul legal existent, ce susține digitalizarea.
2. Voință politică pentru susținerea inovațiilor și digitalizării (de exemplu aprobarea Strategiei Naționale pentru transformarea digitală).
3. Experiența existentă de e-guvernare, inclusiv Serviciul guvernamental de plăți MPay + e-semnătura.
4. Modernizarea administrației, politicilor și infrastructurii conform standardelor UE.
5. Dezvoltarea sectorului IT și stimulentele fiscale existente pentru industria IT.
6. Acoperire largă și de mare viteză a conexiunii la internet.
7. Forță de muncă înalt calificată și multilingvă.
8. Sprijin activ al donatorilor internaționali, pentru digitalizare.

Ministerul Economiei, prin aprobarea foii de parcurs pentru digitalizarea economiei și promovarea comerțului electronic, a inițiat un proces de eliminare a constrângerilor asupra modernizării întregii economii naționale, pregătind o mulțime de ajustări legislative și acțiuni în sprijinul digitalizării pe diverse verticale economice.

Experiența de e-guvernare a Moldovei în transformarea digitală, inclusiv baza de date centralizată pentru servicii publice, Serviciul Guvernamental de Plăți MPay și semnătura electronică, generează schimbări în mentalitatea populației, aducând noi oportunități. Astfel de inițiative deschid noi orizonturi pentru interacțiuni la distanță, rapide și sigure între Guvern-Afaceri-Client și stimulează dezvoltarea economică.

De asemenea, datorită conexiunii la internet de mare viteză, Moldova are un avantaj clar în regiune și nu numai. Utilizatorul final are acces la una dintre cele mai dezvoltate rețele de comunicații din lume,

conferind Moldovei un avantaj competitiv clar. Peste 75% din populația Republicii Moldova utilizează internetul, ridicând gradul de conștientizare digitală la unul dintre cele mai înalte niveluri din regiune.

Comunitatea de afaceri din țară care a fost afectată de limitările impuse în timpul pandemiei, precum nevoia de a se adapta la o nouă realitate digitală și nevoia de a introduce funcționalități de comerț electronic, se confruntă cu nevoia de a comunica diferit cu clienții, de a găsi soluții rapide pentru a menține afacerile și dialogul și partenerii din considerentul că este improbabilă revenirea la rețelele tradiționale de distribuție. Pandemia a evidențiat provocările existente anterior: de exemplu, digitalizarea insuficientă, politici și reglementări insuficiente pentru comerțul electronic, digitalizarea operațiunilor, impozitarea, accesul pe piață, inclusiv exporturile online, și altele.

Intervenția **Programului Digital Impact 2022-2023** este concepută pentru a încuraja implementarea soluțiilor/produselor digitale în Regiunea de Sud/Cahul și pentru a declanșa interesul pentru digitalizarea proceselor de afaceri și consolidarea capacităților companiilor locale/ din Cahul, ca răspuns la Sub-activitatea 2: *Proiectarea unui set de instrumente și module de formare pentru startup-uri, în special sprijin financiar* - sub forma unui grant de cofinanțare sau a unui grant ne-rambursabil pentru dezvoltarea de noi produse și servicii.

Programul creează oportunități de a testa și pilota soluțiile și produsele tehnologice/digitale locale care contribuie la dezvoltarea regională.

Inițiativa se va concentra, de asemenea, pe soluții focusate pe cetățeni, în care deciziile cheie legate de inovare, modernizare și digitalizare iau în considerare nevoile consumatorilor, utilizarea la zi și necesitatea serviciilor digitale și vor aborda limitările și potențialele inegalități care ar putea fi generate dacă serviciile nu sunt adaptate nevoilor grupurilor vulnerabile specifice și ale IMM-urilor afectate. Se va pune accent pe soluțiile digitale care reduc sau minimizează decalajul digital general între utilizatorii finali, contribuie la egalitatea de șanse și la incluziunea socială a femeilor și a altor grupuri marginalizate, sprijină sectoarele de afaceri și IMM-uri care au un nivel ridicat până la foarte ridicat de contribuție potențială la dezvoltarea umană durabilă, în special în sectoarele dinamice ale economiei.

Intervenția va implica și încuraja pe cât posibil sectorul privat din Republica Moldova să genereze soluții inovatoare în digitalizare, precum și să colaboreze eficient cu companiile IT pentru a dezvolta și implementa soluția în mod eficient și în timp util.

II. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE CONCURSULUI

2.1. Scopul prezentului concurs de soluții de digitalizare este accelerarea transformării digitale în sectoarele public și privat din regiunea Cahul prin asistență tehnică și finanțare directă pentru testarea și extinderea produselor, serviciilor sau soluțiilor inovatoare pentru dezvoltare durabilă, fiind asigurat prin realizarea următoarelor obiective specifice:

- Colaborarea cu companiile din sectorul privat din Cahul pentru testarea, implementarea și dezvoltarea produselor, serviciilor sau soluțiilor inovatoare prin soluții digitale dezvoltate de companiile IT din sectorul privat.

- Sprijinirea digitalizării în sectoarele public și privat, cu impact măsurabil și pozitiv.
- Generarea unor exemple pozitive de colaborare cu impact între companiile IT și non-IT din regiunea Cahul, prezentând și îndrumând companiile locale pentru managementul produselor și proiectelor.

2.2. Programul va sprijini soluții în următoarele domenii, esențiale pentru regiune:

- **Turism:** soluții precum site-uri sau programe care vizează turiști și care urmăresc creșterea vizibilității regiunii Cahul din punct de vedere turistic.
- **Agricultură:** soluții digitale care vor avea un impact asupra sectorului agricol și prezintă potențial de creștere; sub-sectoare: vin, agricultura tradițională etc.
- **Logistică:** soluții precum digitalizarea serviciilor logistice, poziționarea Cahulului ca Hub Logistic Sudic.
- **Guvernare:** soluții digitale cu un impact social extins asupra regiunii dar și cu potențial de replicare în alte regiuni.
- **Comerț:** soluții ce ar oferi incluziune financiară, sau ar stimula comerțul electronic în regiune.
- Sunt aplicabile și alte domenii, cu condiția unei argumentări convingătoare a impactului soluției propuse și provocării abordate prin intermediul acesteia (de ex. alfabetizare digitală și financiară).

Notă: soluțiile care vizează promovarea digitalizării în sectorul privat vor răspunde nevoilor sectoriale. Dacă scopul proiectului este de a dezvolta și pilota soluția în cadrul unei entități micro, mici sau mijlocii, aceasta ar trebui să fie ușor scalabilă la alte entități publice sau private din același sector.

Soluțiile pentru următoarele sectoare industriale nu vor fi finanțate:

- Producție, distribuție și catering băuturi alcoolice;
- Cazinouri, jocuri de noroc și alte activități similare;
- Construcții/achiziționare spații rezidențiale și comerciale pentru locuințe/vânzări;
- Stații de alimentare cu combustibil;
- Producția și distribuția produselor din tutun;
- Vânzări și reparații autoturisme.

III. CRITERII DE ELIGIBILITATE

Criterii generale de eligibilitate aplicabile atât solicitanților individuali, cât și unui grup colaborativ de solicitanți:

- Solicitanții nu trebuie să aibă datorii restante față de bugetul public.
- Solicitanții nu trebuie să aibă pierderi acumulate peste valoarea capitalului propriu.
- Solicitanții și proprietarii individuali nu au fost condamnați pentru infracțiuni legate de operațiuni comerciale, de la înregistrare până în prezent.

3.1. Eligibilitatea aplicanților

a) Solicitanți individuali:

- Entitate privată, înregistrată conform Legii cu privire la antreprenoriat și întreprinderi din R. Moldova, în vigoare.
- Corespunderea tipului activității antreprenoriale cu unul din domeniile esențiale pentru regiunea Cahul, enumerate mai sus.
- Entitate înregistrată și activă în regiunea Cahul (cel puțin în unul din raioanele Cahul, Taraclia, Cantemir și/sau Leova).
- Cel puțin un an de activitate la momentul depunerii Notei Conceptuale.

b) Grupuri colaborative:

- Să existe un solicitant principal + alți solicitanți.
- Grupurile de solicitanți trebuie să includă o entitate din sectorul privat, alături de o Asociație, Agenție Guvernamentală, Autoritate Publică Locală, școală, spital, sau alte instituții care reprezintă sectoarele publice și/sau asociative din regiune.
- Desfășurarea activității solicitanților în cel puțin unul dintre raioanele esențiale enumerate în program este obligatorie.

Conformitatea eligibilității aplicanților va fi evaluată în prima etapă de aplicare.

3.2. Exemple de soluții digitale ce pot fi susținute:

Soluțiile digitale ce pot fi înaintate în cadrul programului ar trebui să corespundă următoarelor criterii:

- **Pregătite pentru replicare:** soluții deja existente, gata pentru prototipare și testare în Cahul; sau un prototip gata pentru testare și/sau extindere. Pentru soluția prototip, solicitantul va furniza dovezi că este fezabilă din punct de vedere tehnologic și economic.
- **Inovatoare**, inclusiv noi pe piață, sau o soluție care este semnificativ îmbunătățită, având în ea o componentă digitală.
- **Scalabile și replicabile**, care ar putea fi ușor de utilizat și replicat pentru a furniza servicii mai bune consumatorilor, întreprinderilor sau altor beneficiari și în alte regiuni ale țării.
- **Fezabile**, adică soluția nu necesită modificări ale legislației actuale și ar putea fi ancorată în cadrul legal existent.
- **Cu impact măsurabil** asupra digitalizării regiunii – solicitantul trebuie să prezinte o estimare preliminară a impactului în procesul de aplicare.
- **Durabile** – care abordează nevoilor prezentului, demonstrând modul în care soluția IT va continua să ofere beneficii beneficiarilor finali ai proiectului pentru o perioadă prelungită, după finalizarea proiectului.

Alte exemple de activități finanțate pot include prototiparea, proiectarea, testarea, actualizarea, verificarea performanței, dezvoltarea produselor/serviciilor pilot, validarea pentru replicarea pe piață,

protecția IP și alte activități care vizează inovații digitale (produs, proces, servicii etc.) și/sau pregătirea acestora pentru absorbția investițiilor și introducerea pe piață.

IV. VALOAREA MAXIMĂ A PROIECTELOR ȘI CONDIȚII DE DEBURSARE

Valoarea totală a finanțării este de 7,800,000 MDL, finanțat de Uniunea Europeană în parteneriat cu Suedia și implementat de ATIC prin proiectul EU4Moldova: Startup City Cahul.

Un singur grant va constitui maximum 780,000 MDL. Un grant poate constitui maximum optzeci la sută (80%) din costul/bugetul total al proiectului propus de solicitant.

Cofinanțarea de minim douăzeci la sută (20%) din bugetul total al proiectului va fi asigurată de solicitant. Pot fi considerate ca și cofinanțare doar contribuțiile financiare. Cofinanțarea acceptabilă poate include investițiile proprii ale companiilor, resurse financiare oferite de investitori privați, finanțarea prin împrumuturi, finanțarea sau cofinanțarea publică, alte contribuții financiare.

Numărul total de proiecte finanțate se va încadra în valoarea totală a finanțării în funcție de calitatea propunerilor de proiect, bugetul solicitanților și relevanța soluțiilor digitale propuse pentru regiunea Cahul.

Grantul va fi debursat în 2 sau mai multe tranșe, în baza planului de implementare a proiectului propus și agreat cu fiecare beneficiar. Debursarea se va face direct către compania IT care va implementa soluția de digitalizare propusă de către beneficiar în cadrul proiectului.

Prima tranșă către compania IT va constitui în mod obligatoriu contribuția financiară a beneficiarului (minim 20% din costul total al proiectului). Doar după confirmarea efectuării transferului contribuției beneficiarului se va parcurge la debursarea grantului propriuzis. Prima tranșă de debursare a grantului nu va depăși 30% din valoarea totală a grantului.

Orice diferențe între bugetul proiectului specificat în Acordul de grant și costurile reale de implementare a proiectului de către Compania IT vor fi acoperite integral de către beneficiar.

Costurile suportate înainte de data semnării Acordului nu vor fi considerate eligibile.

V. DESCRIEREA PROCESULUI DE APLICARE

Pentru potențialii beneficiari, procedura de selecție se va desfășura în două etape:

1. Nota conceptuală, care descrie soluția de digitalizare.
2. Aplicație completă, unde va fi solicitată o descriere detaliată a soluției, precum și alte documente ce demonstrează capacitatea și competența solicitantului de a implementa soluția digitală.

Doar aplicațiile care au fost evaluate pozitiv în prima etapă vor fi eligibile pentru a aplica la a doua etapă și vor fi invitate de echipa de management a Programului să depună o Aplicație completă.

Criteriile generale pentru procesul de aplicare sunt:

- Este permisă o singură aplicație per fiecare solicitant.
- Retrimiteră aplicațiilor modificate și îmbunătățite nu este permisă.
- Vor fi luate în considerare doar aplicațiile trimise prin e-mail: community@startupmoldova.digital
- Termenele ambelor etape de aplicare trebuie respectate cu strictețe. Aplicațiile expediate la expirarea termenelor limită nu vor fi luate în considerare.
- În procesul de evaluare, vor fi acceptate numai dosarele complete.

5.1. Etapa 1 – Nota Conceptuală

În prima etapă a procesului de aplicare se cere solicitanților interesați să expedieze o notă conceptuală completată, model atașat în anexa A și Declarația de onoare semnată (Anexa B). Vor fi luate în considerare doar aplicațiile depuse prin e-mail, înainte de termenul limită.

Nota conceptuală va include:

- Descrierea detaliată a soluției de digitalizare propuse;
- Relevanța implementării soluției digitale pentru regiune și impactul regional urmărit.
- Cuantificarea pieței potențialilor utilizatori finali ai produsului, serviciului sau soluției.
- Potențialul de replicare a soluției digitale pe alte piețe, regiuni.
- Estimarea preliminară a costului total de implementare a soluției.
- Informații succinte despre solicitant și domeniul de activitate.
- Scurta descriere a echipei implicate din cadrul entității.

Declarația de onoare semnată de beneficiar este o confirmare a faptului că acesta înțelege că minim 20% din costul implementării proiectului urmează să fie acoperit din surse proprii.

Solicitanții interesați pot trimite întrebări de clarificare la adresa de e-mail community@startupmoldova.digital cu până la 10 zile înainte de data limită de depunere a notelor conceptuale.

5.2. Etapa 2: Aplicație completă

Doar acei Solicitanți care au fost selectați în Prima Etapă vor fi invitați să depună o Aplicație completă.

Dosarul aplicației va consta din:

- **Planul proiectului**, trebuie să conțină descrierea detaliată a soluției de digitalizare, analiza pieței existente și potențiale, justificarea soluției propuse, previziunea potențialului de comercializare, precum și modelul de venituri care asigură sustenabilitatea. *(Modelul de Plan de proiect va fi pus la dispoziție de către echipa de management a Programului)*

- **Bugetul detaliat.** Acesta trebuie să includă toate cheltuielile preconizate în timpul implementării proiectului, incluzând cele acoperite de contribuția beneficiarului. (*Modelul de Buget va fi pus la dispoziție de către echipa de management a Programului*)
- Raportul privind fluxul mijloacelor bănești pentru anul precedent.
- **Curriculum Vitae** al persoanelor cheie implicate în implementarea proiectului. Nu este necesar un formular standard. Solicitantul trebuie să demonstreze că echipa are experiența, capacitatea și cunoștințele necesare implementării activităților planificate.
- În cazul aplicațiilor unui grup colaborativ, Aplicația completă trebuie să conțină și un **acord semnat de toți co-aplicanții**, care confirmă intenția de colaborare în procesul de implementare a proiectului și autorizează solicitantul principal să depună în numele lor dosarul și să semneze în numele lor acordul de grant.

Solicitanții interesați pot trimite întrebări de clarificare la adresa de e-mail community@startupmoldova.digital cu până la 10 zile înainte de data limită de depunere aplicației complete.

Solicitanții care vor trece de a doua etapă de evaluare și vor fi selectați pentru a primi Grantul, vor depune un set suplimentar de documente. În cazul în care documentele necesare nu vor fi depuse în termenul stabilit, acordarea grantului nu va avea loc.

Documentele solicitate vor include:

1. Certificatul de înregistrare a afacerii.
2. Certificat care să ateste lipsa datoriilor fiscale și sociale restante.
3. Dovada deținerii valorii totale a contribuției beneficiarului la costurile proiectului. Aceasta poate fi sub forma unui:
 - contract de investiții;
 - contract de credit cu bănci sau instituții financiare;
 - raport privind intrările de numerar din operațiunile de afaceri în curs și viitoare *sau surse similare*.

VI. ETAPELE DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

| Acțiunea | Termen de realizare |
|---|------------------------|
| I. Lansarea concursului | |
| Anunțul privind inițierea concursului de selectare a proiectelor va fi publicat pe pagina web oficială a programului, fiind distribuit prin toate mijloacele online și media disponibile. | 7.11.2022 |
| Fundația Startup Moldova și echipa de management a Programului va asigura desfășurarea sesiunilor de informare pe fiecare domeniu cheie aparte, inclusiv în format online dar și prin intermediul mijloacelor media, unde vor fi prezentate informații relevante și detalii tehnice ale apelului. | 7.11.2022 – 30.11.2022 |
| II. Etapa de aplicare - 1. Depunerea Notelor Conceptuale | |

| | |
|--|---|
| Depunerea Notelor Conceptuale de către aplicanții care întrunesc condițiile de eligibilitate în cadrul concursului. | 7.11.2022 – 30.11.2022 |
| III. Evaluarea Notelor Conceptuale | |
| Realizarea evaluării Notelor Conceptuale conform criteriilor anunțate la pct. 3.2. | 1.12. 2022 – 14.12.2022 |
| Anunțarea Conceptelor de proiect pre-selectate | 14.12.2022 (în termen de maxim 14 zile calendaristice de la termenul-limită de depunere a Notelor Conceptuale) |
| IV. Etapa de aplicare - 2. Depunerea Aplicațiilor Complete | |
| Entitățile a căror proiecte propuse în etapa 1 au fost pre-selectate vor asigura prezentarea dosarelor ce vor conține Aplicația completă către echipa de management a programului. | 14.12.2022 – 14.01.2023 |
| În baza aplicațiilor complete fiecare solicitant va fi invitat să prezinte propunerea sa de proiect în fața Comitetului de evaluare în forma unui interviu extins. | 15.01.2023 – 20.01.2013 |
| Examinarea și avizarea aplicațiilor complete de către Comitetul de Evaluare, inclusiv transmiterea rezultatelor către solicitanții selectați. | 15.01.2023 – 29.01.2023 |
| Depunerea dosarului de documente necesar pentru semnarea Acordului de grant, specificate la pct. 5.2. | 30.01.2023 – 03.02.2023 |

Notă: Echipa de management a Programului își rezervă dreptul de a modifica termenele limită de realizare în dependență de situație.

VII. DEPUNEREA APLICAȚIILOR

Depunerea propunerilor de proiect în ambele etape se realizează în următoarele condiții:

- 1) solicitanții vor utiliza doar formularele anexate la prezentul ghid;
- 2) toate documentele aferente propunerilor de proiecte vor fi completate în limba română;
- 3) documentele completate manual vor fi respinse;
- 4) solicitanții pot depune un singur proiect; retrimiteră propunerilor modificate nu este admisă;
- 5) în cazul în care informațiile prezentate nu sunt suficient de clare, Comitetul de evaluare este în drept să solicite informații suplimentare, ce urmează a fi prezentate în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data recepționării solicitării. Nerespectarea termenului impus creează premise de descalificare a propunerii de proiect de către Comitet;

Aplicațiile, în ambele etape, vor fi depuse doar în format online, la adresa de email: community@startupmoldova.digital

la Ghidul de aplicare la concursul de selectare a soluțiilor de digitalizare în cadrul Programului Digital Impact, axat pe regiunea Cahul

Notă Conceptuală

pentru soluțiile de digitalizare în cadrul Programului Digital Impact, axat pe regiunea Cahul

INFORMAȚII GENERALE DESPRE SOLICITANT

| | |
|---|--|
| Denumirea solicitantului | |
| Codul fiscal | |
| Adresa juridică | |
| Localitățile în care este desfășurată activitatea | |
| Numele generic al soluției de digitalizare propuse | |
| Costul total de implementare (în MDL) | |
| Perioada de implementare (luni) | |

**În cazul Grupurilor Colaborative de Solicitanți (GCS) indicați Solicitantul principal + ceilalți solicitanți*

DESCRIEREA SOLUȚIEI DE DIGITALIZARE

Descrieți pe scurt entitatea solicitantă. Maximum 200 cuvinte

Faceți referință la:

- *tipul activității de antreprenoriat/ domeniul de activitate;*
- *numărul de angajați;*
- *alte informații relevante;*

**În cazul GCS se vor descrie toți co-solicitanții.*

Descrierea detaliată a soluției de digitalizare. Maximum 2 pagini

Indicați:

- *problema identificată, care urmează să fie abordată;*
- *justificarea soluției de digitalizare propuse;*
- *obiectivele pe termen scurt, mediu și lung;*
- *descrierea detaliată a soluției inovatoare/produsului sau serviciului digital;*
- *descrierea succintă și cronologică a activităților, care urmează a fi realizate în vederea obținerii rezultatelor așteptate.*

**În cazul GCS se va menționa și co-solicitantul responsabil de fiecare activitate.*

Cine sunt potențialii beneficiari / grupul țintă ce va beneficia în urma implementării soluției digitale propuse? Maximum 50 cuvinte

- *grupuri/entități care vor beneficia (direct sau indirect) de rezultatele implementării soluției;*

Descrieți relevanța implementării soluției digitale pentru regiune și impactul regional urmărit.

Maximum 300 cuvinte

Faceți referință la:

- *relevanța soluției digitale în raport cu obiectivele programului și domeniile cheie pentru regiune, menționate în apel;*
- *relevanța pentru nevoile grupului țintă;*
- *avantajele soluției propuse.*

Descrieți modul în care rezultatele implementării soluției vor continua să ofere beneficii grupului țintă pentru o perioadă prelungită, după finalizarea proiectului. Maximum 300 cuvinte

Faceți referință la:

- *aspecte de sustenabilitate și fezabilitate ale soluției digitale.*

| |
|--|
| |
|--|

Cuantificați piața potențială. Maximum 300 cuvinte

Faceți referință la:

- *Potențialii utilizatori finali ai produsului/serviciului sau soluției digitale, în dependență de rezultatele implementării pe termen scurt/lung și mediu.*

| |
|--|
| |
|--|

Potențialul de scalabilitate. Maximum 300 cuvinte

Faceți referință la:

- *potențialul de scalabilitate al soluției digitale pe alte piețe, regiuni.*

| |
|--|
| |
|--|

Indicați riscurile asociate implementării soluției și modalitățile de contracarare a riscurilor sau de diminuare a efectelor lor. Maximum 200 cuvinte.

| |
|--|
| |
|--|

Indicați indicatorii de evaluare a rezultatelor implementării soluției și sursele de verificare a acestora. Maximum 200 cuvinte.

| |
|--|
| |
|--|

Stabilirea structurii echipei de implementare și atribuirea responsabilităților pe activități. Maximum 100 cuvinte.

Indicați numele, rolurile și funcțiile echipei de implementare a soluției în funcție de complexitate, durată, specificitate. Descrieți succint experiența, capacitatea și cunoștințele fiecărei persoane implicate.

**În cazul GCS se vor menționa persoanele responsabile delegate din partea fiecărui co-solicitant.*

| | |
|--|--|
| Numele persoanei care a completat aplicația | |
| Funcția | |
| Email | |
| Telefon | |

Data: _____

Semnătura _____

la Ghidul de aplicare la concursul de selectare a soluțiilor de digitalizare în cadrul Programului Digital Impact, axat pe regiunea Cahul

Declarație de onoare¹

Subsemnata / ul _____, împuternicit să reprezint (numele entității private/publice solicitante), IDNO _____, prin prezenta, certific că am fost informat cu privire la condițiile de participare la apelul pentru Programul Digital Impact, axat pe regiunea Cahul, realizat de Fundația Startup Moldova ca parte a proiectului EU4Moldova: Startup City Cahul, finanțat de Uniunea Europeană în parteneriat cu Suedia și implementat de ATIC.

În cazul selectării în calitate de beneficiar al Programului,

- Confirm că (numele entității private/publice solicitante) dispune de resurse umane cu competența și calificările profesionale necesare pentru a implementa proiectul propus.
- Confirm că (numele entității private/publice solicitante) va fi direct responsabilă pentru pregătirea, gestionarea și implementarea proiectului împreună cu co-solicitanții și entitățile afiliate, dacă există, și nu va acționa ca intermediar.
- Confirm că (numele entității private/publice solicitante) înțelege obligativitatea de a contribui financiar cu cel puțin 20% din valoarea totală a proiectului, care va fi plătită furnizorului de servicii IT, selectat pentru implementarea proiectului de digitalizare.
- Confirm că (numele entității private/publice solicitante) are resurse financiare pentru a acoperi cel puțin 20% din valoarea proiectului.
- Confirm că (numele entității private/publice solicitante) nu are datoriile restante către părți terțe (buget de stat, furnizori).
- Confirm că pierderile de capital din ultimul an fiscal nu au depășit valoarea capitalului propriu al companiei/instituției.
- Confirm că (numele entității private/publice solicitante) de la înregistrare și până în prezent, nu a fost acuzată de infracțiuni legate de operațiuni comerciale.

Data: _____

Numele entității solicitante: _____

Reprezentant legal: _____

Semnătura: _____

Ștampila (dacă există): _____

¹ A se completa de către persoana autorizată legal să semneze în numele entității private/instituției solicitante (Reprezentantul Legal)